

## **POLITICA PER LA RESPONSABILITA' SOCIALE SA 8000**

L'impresa RUSCALLA ha stabilito di dotarsi di un Sistema di Gestione SA8000, in conformità alla norma stessa, al SAI Guidance Document for Social Accountability e alla legislazione vigente, definendo e attuando una politica per la responsabilità sociale che tenga conto della volontà della Direzione aziendale di rappresentare un motivo di orgoglio e di fiducia per le donne e gli uomini che lavorano nell'impresa, perché siano protagonisti dei risultati con la loro competenza, il loro coinvolgimento e la loro passione.

Per concretizzare tali obiettivi, l'impresa si impegna a:

- Migliorare la qualità della vita dei propri dipendenti e della comunità in cui opera coerentemente con il concetto di sviluppo sostenibile, tenendo in considerazione, nella definizione e attuazione della propria strategia, gli impatti sociali, ambientali ed economici derivanti dalla propria attività;
- Rispettare le norme nazionali e sovranazionali in materia di tutela del lavoro e i contratti collettivi nazionali di lavoro di riferimento;
- Assicurare il proprio impegno in materia di responsabilità sociale attraverso l'applicazione e la divulgazione dei principi e dei contenuti della norma SA8000 ed il miglioramento delle condizioni di lavoro dei propri dipendenti;
- Assicurare, attraverso idonee procedure, il rispetto costante dei requisiti dello Standard SA 8000 relativamente a:
  - ✓ lavoro minorile
  - ✓ lavoro forzato o obbligato;
  - ✓ Salute e Sicurezza;
  - ✓ libertà d'Associazione e Diritto alla Contrattazione Collettiva;
  - ✓ Discriminazione;
  - ✓ Pratiche disciplinari;
  - ✓ Orario di lavoro; & Retribuzione
- Agire costantemente per il coinvolgimento, la motivazione e lo sviluppo delle professionalità di tutto il personale, attraverso interventi di formazione, informazione e sensibilizzazione;
- Attivare un sistema di comunicazione e di dialogo con tutti gli interlocutori dell'azienda interessati ai temi dello standard SA8000, al fine di far comprendere la politica e le procedure dell'impresa RUSCALLA e di rilevare le legittime aspettative e garantirne il soddisfacimento.

## POLITICA PER LA RESPONSABILITA' SOCIALE SA 8000

- Selezionare e valutare i propri fornitori tenendo in considerazione il loro impegno per il rispetto dei requisiti della norma SA8000

L'impresa RUSCALLA si impegna ad assegnare risorse adeguate e ad implementare idonee procedure per la realizzazione degli obiettivi definiti anche attraverso l'istituzione di un gruppo di lavoro permanente a partecipazione congiunta di responsabili di processo e lavoratori con il compito di monitorare la conformità allo standard e suggerire alla Direzione aziendale le azioni per affrontare i rischi individuati.

L'impresa RUSCALLA garantisce assenza di discriminazioni nei confronti di qualsiasi dipendente che fornisca informazioni riguardanti tematiche e non conformità rispetto al sistema SA8000 dell'azienda.

In particolare, esiste la possibilità di inviare le segnalazioni oltre che al Comitato Etico [comitatoetico@ruscallarenato.it](mailto:comitatoetico@ruscallarenato.it) anche direttamente all'Organismo di Certificazione e all'Organismo di accreditamento ai seguenti indirizzi:

*RINA S.p.A. Viale Cesare Pavese, 305 – 00144 Roma – e mail: sa8000@rina.org  
- + 39 06 54228651 + 039 06 54228699*

*SAAS Social Accountability Accreditation International 15 West 44th Street, 6th  
Floor New York, NY 10036 - Telefono: tel: (212) 684-1414 fax: (212) 684-1515  
e mail: saas@saasaccreditation.org*

Consapevole dell'importanza della collaborazione e del coinvolgimento di tutto il personale, la Direzione si impegna ad assicurare e verificare periodicamente che la Politica sia documentata, resa operante, mantenuta attiva, periodicamente riesaminata, diffusa a tutto il personale e resa disponibile al pubblico.

Firma



(L'Amministratore Unico)